



**EAST CENTRAL**  
Regional Development Commission

# Empresas/COVID-19 Formulario de solicitud de préstamo

Haga clic en las casillas de abajo para escribir su información. Utilice la tecla TAB para navegar. Guarde y/o imprima la solicitud para presentarla a la Comisión de Desarrollo Regional del Centro Este.

## I. Información básica

Nombre de la empresa

Contacto principal de la empresa

Dirección

Ciudad

Código postal

Teléfono

Teléfono celular

Dirección de correo electrónico

Dirección del sitio web

Fax

## II. Información de la empresa

Fecha de creación

Número de identificación fiscal

Código SIC o NAICS

Estructura empresarial

Empresa unipersonal

S-Corp

C-Corp

LLC

\_\_\_\_\_

Enumere todos los propietarios (actuales o previstos) que posean al menos el 20% o más del capital social de la empresa

Nombre	Dirección	Propiedad %	DOB / SSN
Nombre	Dirección	Propiedad %	DOB / SSN

**Todos los propietarios mencionados anteriormente deben rellenar y firmar la página de firmas**

### III. Cantidad solicitada

Importe de la financiación que se solicita al ECRDC RLF

\$

Objetivo de la financiación

### IV. Fuentes y uso de los fondos

Finalidad de los fondos	ECRDC	Banco	Otro	Otro	Su patrimonio	Total
Adquisición de bienes						
Renovación del edificio						
Nueva construcción						
Maquinaria/Equipamiento						
Inventario						
Capital circulante						
Otro						
Total						

### V. Condiciones de financiación propuestas

	ECRDC	Banco	Otro (Especifique)	Otro (Especifique)	Su patrimonio	Total
Importe						
% del proyecto						
Mandatos (años)						
Tipo de interés						
Servicio de la deuda						
Garantía ofrecida						
Posición de gravamen						

## VI. Creación de empleo

### Creación de empleo

	Tiempo completo	Salario por hora (promedio)	Tiempo parcial	Salario por hora (promedio)
Número de empleados existentes:				
Número de nuevos empleos creados:				
Puestos de trabajo conservados (puestos de trabajo perdidos sin el proyecto):				

Beneficios para los empleados:  Ninguno  Salud  Dental  Vida

Retiro  Participación en los beneficios

Discapacidad  Enfermo  Vacaciones

## VII. Perfil de la empresa

Descripción del negocio:

Proporcione detalles sobre su experiencia y antecedentes:

Describa brevemente sus oportunidades de negocio para la calidad y la innovación:

En qué se diferencian sus productos/servicios de los de la competencia:

Beneficio económico para el centro-este de Minnesota:

## VIII. Control gubernamental

La siguiente información es solicitada por el Gobierno Federal para ciertos tipos de préstamos con el fin de supervisar el cumplimiento de la igualdad de oportunidades de crédito por parte del Prestador, y el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964. Usted no está obligado a proporcionar esta información, pero se le anima a hacerlo. La ley establece que el Prestamista no puede discriminar sobre la base de esta información, ni sobre si usted decide proporcionarla. Sin embargo, si usted decide no proporcionarla, según la normativa federal este Prestamista está obligado a anotar la raza y el sexo sobre la base de la observación visual o el apellido. Si no desea proporcionar la información, marque la casilla siguiente.

Solicitante 1	Solicitante 2		Solicitante 1	Solicitante 2	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No deseo proporcionar esta información			
<b>Categorías de raza</b>			<b>Servicio militar</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Indio americano o nativo de Alaska	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Veterano
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Negro o afroamericano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No Veterano
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Asiático	<b>Sexo</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Blanco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mujer
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nativo de Hawai o de las Islas del Pacífico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hombre
<b>Categorías étnicas</b>			<b>Hogares con bajos ingresos - Información de las empresas</b>		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hispano o latino	<input type="checkbox"/>		%
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	No hispano ni latino	<input type="checkbox"/>	_____	No lo sé

## IX. Cuestiones jurídicas

Litigio

¿Están usted o su empresa involucrados actualmente o tienen algún historial de estar involucrados en litigios? En caso afirmativo, facilite los detalles en una página aparte  Sí  No

## Página de firmas

### X. Autorización de divulgación de información

Certifico que todas las declaraciones hechas en esta solicitud son una representación exacta de mi condición financiera en esta fecha y se hacen con el propósito de obtener la financiación indicada. La Comisión de Desarrollo Regional del Centro Este, sus agentes, sucesores y cesionarios podrán verificar y volver a verificar cualquier información contenida en esta solicitud en cualquier momento, ya sea directamente o a través de una agencia de información crediticia u otra fuente mencionada en esta solicitud, al comprobar la solvencia de este firmante autorizado.

La East Central Regional Development Commission, sus agentes, sucesores y cesionarios se basarán en la información contenida en esta solicitud y yo/nosotros tenemos la obligación permanente de enmendar o complementar la información proporcionada en esta solicitud si cualquiera de los hechos materiales que yo/nosotros hemos representado aquí cambian antes del avance de los fondos por parte de la Fundación o en cualquier momento posterior si se solicita.

---

Nombre completo del solicitante (impreso)

---

Número de la Seguridad Social

---

Nombre completo del solicitante (firma)

---

Fecha

---

Nombre completo del solicitante (impreso)

---

Número de la Seguridad Social

---

Nombre completo del solicitante (firma)

---

Fecha

---

Nombre completo del solicitante (impreso)

---

Número de la Seguridad Social

---

Nombre completo del solicitante (firma)

---

Fecha

## Presentación de la solicitud

Por favor, devuelva el formulario de solicitud completado junto con los anexos a:

East Central Regional Development Commission  
Revolving Loan Fund  
100 Park Street South  
Mora, MN 55051

Si tiene alguna pregunta sobre la cumplimentación de esta solicitud, póngase en contacto con el Director del Fondo Rotatorio de Préstamos llamando al (320) 679-4065, nº 29.

La Comisión de Desarrollo Regional Centro-Este es un prestamista con igualdad de oportunidades.

(No dude en reproducir esta información)

## ADJUNTO - Declaración financiera personal

Las declaraciones financieras personales son necesarias para todos los propietarios que posean al menos el 20% del capital social de la empresa. Puede presentarla en su propio formato, o utilizar el que figura a continuación:

### ACTIVOS

1. Efectivo.....	
2. Cuenta de ahorro .....	
3. Cuenta corriente.....	
<b>4. Subtotal (Líneas 1-3) .....</b>	
5. Bonos de Estados Unidos .....	
6. Otros valores .....	
7. Otros activos.....	
<b>8. Subtotal (Líneas 5-7) .....</b>	
9. Bienes inmuebles del hogar en propiedad .....	
10. Otros bienes inmuebles en propiedad .....	
11. Bienes personales.....	
12. Otros activos.....	
<b>13. Subtotal (Líneas 9-12) .....</b>	
<b>14. TOTAL ACTIVO .....</b> <b>(Línea 4 + 8 + 13)</b>	

### PASIVO

15. Notas debidas a los bancos .....	
16. Notas debidas a familiares.....	
17. Notas debidas a otros .....	
18. Facturas impagadas .....	
19. Renta debida.....	
<b>20. Subtotal (Líneas 15-19) .....</b>	
21. Hipotecas inmobiliarias y contratos de compraventa.....	
22. Embargos .....	
23. Deudas a plazos, Tarjetas de crédito, etc.....	
24. Deudas de coches o vehículos .....	
<b>25. Subtotal (Líneas 21-24) .....</b>	
<b>26. TOTAL LIABILITIES .....</b> <b>..... (Línea 20 + 25)</b>	
<b>27. VALOR NETO .....</b> <b>.....(Línea 14 menos 26)</b>	

\_\_\_\_\_  
Nombre completo del solicitante (en letra de molde)

\_\_\_\_\_  
Nombre completo del solicitante (firma)

\_\_\_\_\_  
Fecha



# Plan de negocio y anexos

Estos documentos narrativos y financieros deben presentarse con la solicitud. Asegúrese de incluir toda la información aplicable al proyecto.

## **A. Historia y descripción del negocio**

Describa el funcionamiento anterior de la empresa y/o los acontecimientos que condujeron a su creación. Incluya información sobre las líneas de productos en los servicios, la industria, la gestión y los empleados clave, y el crecimiento de la operación y las filiales.

## **B. Análisis y estrategia de mercado**

- a. Descripción de los compradores actuales y de los mercados objetivo (proporcione la verificación de las órdenes de compra, los contratos, etc., que estén relacionados con el motivo de la solicitud de préstamo).
- b. Competencia (¿quiénes son los competidores locales, nacionales e internacionales?)
- c. Promoción de ventas
- d. Publicidad
- e. Fijación de precios, distribución y promoción
- f. Proceso de fabricación y materiales

## **C. Condiciones de los factores y de la demanda**

- a. ¿Qué factores especializados, como la mano de obra o las infraestructuras, afectan a su éxito?
- b. ¿Cuáles son las ventajas y desventajas que impulsan la innovación?
- c. En concreto, ¿quiénes son sus clientes?
- d. ¿Quiénes son sus principales proveedores y dónde están ubicados?
- e. ¿Qué compañía de servicios públicos proporcionará el servicio a su empresa?

## **D. Productos**

- a. Descripción de la línea de productos
- b. Posición de propiedad de patentes, derechos de autor, consideraciones legales y técnicas
- c. Comparación con la competencia

## **E. Estados financieros**

Proporcione los balances y las cuentas de resultados de los tres últimos ejercicios fiscales

## **F. Proyecciones financieras**

Proporcionar dos años de balances proforma, cuentas de resultados y flujos de caja declarados sobre una base mensual y anual.

## **G. Lista detallada de la deuda de la empresa**

Una lista detallada de toda la deuda de la empresa que incluya los términos y condiciones de toda la deuda

**H. Declaración de garantías**

Una lista detallada de todas las garantías ofrecidas, su valor basado en qué (tasación, coste, estimación del propietario), posición de seguridad por fuentes de financiación y números de serie de cada elemento.

**I. Currículos y declaraciones financieras personales**

Incluya los currículos de todos los directores, así como los estados financieros personales actuales, fechados y firmados de todos los directores que posean el 20 por ciento o más de la empresa.

**J. Otros anexos (presente copias con el plan de negocios)**

- a. Copia de la declaración de impuestos más reciente de la empresa
- b. Copia de la última declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas
- c. Justificante del pago del impuesto sobre la nómina del último trimestre
- d. Justificante de la cobertura del seguro de accidentes de trabajo
- e. Comprobación de que la empresa o los propietarios no tienen juicios pendientes,  
embargos fiscales ni impuestos sobre bienes inmuebles
- f. Documentos de la sociedad/empresa (certificado de autorización, estatutos)